…./…/20…

T.C.

ANKARA SOSYAL BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE

(*Görev Yapılan Birim*)

………… Dairesi Başkanlığında ………. olarak görev yapmaktayım. …/…/20… tarihinde doğum yaptığıma dair belgeler ektedir.

Gereğini saygılarımla arz ederim.

İmza

Adı Soyadı

Ekler:

1. Doğum raporu
2. İstirahat raporu
3. Aile durum bildirimi formu (2 adet, Birim Amiri tarafından onaylı)
4. Aile yardım bildirimi formu (2 adet, Birim Amiri tarafından onaylı)
5. Yeni doğan çocuğun ve varsa önceki çocukların kimlik fotokopisi
6. (Talep edilmesi halinde) Doğum yardım talep formu

Adres:

Tlf. No: